

Adószám: 19635325-2-41
Törvényszék: 01 Fővárosi Törvényszék
Ügyszám: 6.Pk 63464 /1990/2
Nyilvántartási szám: 01/02/0002647

Magyar Víziközmű Szövetség

1051 Budapest, Sas utca 25.

Kiegészítő melléklet
2023.

Fordulónap: 2023. december 31.

Beszámolási időszak: 2023. január 01. - 2023. december 31.

Budapest, 2024. február 20.

P.h.

.....
A gazdálkodó
képviselője

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Általános információk a beszámolóhoz

A Szövetség főbb adatai

Székhely:	1051 Budapest, Sas utca 25., IV. em.
Internetes honlap címe:	www.maviz.hu
Működési forma:	társadalmi szervezet, egyesület
Szervezet létrejötte:	1990.06.28.
Bírósági bejegyző végzés szám:	6.Pk.63464/1990/2.
Könyvvizsgálati kötelezettség:	nem kötelező

Tevékenységi körök:

Szakmai érdekképviselő,
Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő,
Egyéb sokszorosítás,
Könyvkiadás,
Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása,
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
Egyéb kiadói tevékenység,
PR, kommunikáció,
Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
Egyéb természettudományos, műszaki kutatás, fejlesztés,
Médiareklám,
Piac-, közvélemény-kutatás,
Fordítás, tolmácsolás,
M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
Összetett adminisztratív szolgáltatás,
Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás,
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
Csomagolás,
Szakmai középfokú oktatás,
Felső szintű, nem felsőfokú oktatás,
M.n.s. egyéb oktatás,
Oktatást kiegészítő tevékenység,
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.

Vezető szervek:	Közgyűlés Elnökség Vízipari Tagozat Vezetősége Felügyelő Bizottság
-----------------	---

Beszámoló aláírására kötelezett személy:	Nagy Edit – főtitkár
---	----------------------

Mérlegkészítés időpontja: február 20.

Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2023. január 01. - 2023. december 31. közötti időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2023. december 31.

A beszámoló közreműködői

A tárgyévi beszámoló adatai - mivel arra sem a gazdálkodási forma, sem a nagyságrendek, sem más jogszabályi előírás alapján kötelezettség nincs - könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik.

A beszámoló aláírója

A MaVíz számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredménykimutatást és a kiegészítő mellékletet) a hely és a keltezés feltüntetésével a MaVíz képviselőjére jogosult alábbi személy köteles aláírni: Nagy Edit főtitkár.

Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl a MaVíz munkavállalói és tagjai számára a székhelyen is megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek. A székhely pontos címe: 1051 Budapest, Sas utca 25., IV. emelet.

1. A gazdálkodó bemutatása

A beszámolási időszakban olyan jelentős szervezeti változás nem ment végbe, amely kihatással lett volna a stratégiára vagy a számviteli politikára, illetőleg a valós és megbízható összkép szempontjából lényeges.

A MaVíz a beszámolási időszakban rendszeres gazdasági tevékenységet székhelyén kívül nem folytatott, telephelye, illetőleg fióktelepe nincs.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a MaVíz kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.3. Beszámoló választott formája és típusa

A MaVíz a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: 'egyéb szervezet séma'.

2.4. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés választott időpontja a fordulónapot követő 51. naptári nap. A megbízható és valós kép bemutatásához szükséges értékelési feladatok ezen időszakban kerülnek elvégzésre, az üzleti évet és a korábbi éveket érintő, ezen időszakban ismertté vált gazdasági események, információk, körülmények hatásait a tárgyévi beszámoló tartalmazza.

2.5. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 M Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.6. Devizás tételek értékelése

A külföldi pénzürtékre szóló, vagy devizaalapú eszközök és kötelezettségek - kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát -, valamint bevételek és ráfordítások forintértékének meghatározása egységesen a választott hitelintézet által meghirdetett devizavételi és devizaeladási árfolyamának számtani átlagán történik. A választott hitelintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.7. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - negyedévente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 E Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.8. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbözet.

2.9. Céltartalék-képzés szabályai

A MaVíz garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

2.10. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.11. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

	1000 HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
A.	Befektetett eszközök	9 247	5 965	-3 282
A.I.	Immateriális javak	4 520	3 280	-1 240
A.II.	Tárgyi eszközök	4 727	2 685	-2 042
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
B.	Forgóeszközök	99 616	129 087	29 471
B.I.	Készletek	49	66	17
B.II.	Követelések	4 043	2 041	-2 002
B.III.	Értékpapírok	93 200	124 520	31 320
B.IV.	Pénzeszközök	2 324	2 460	136
C.	Aktív időbeli elhatárolások	39 818	271	-39 547
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	148 681	135 323	-13 358
D.	Saját tőke	70 800	75 353	4 553
D.I.	Induló tőke / Jegyzett tőke	5 051	5 051	0
D.II.	Tőkeváltozás / Eredmény	46 443	65 748	19 305
D.III.	Lekötött tartalék	0	0	0
D.IV.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.V.	Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	19 306	4 554	-14 752
D.VI.	Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0	0	0
E.	Céltartalékok	30 409	47 409	17 000
F.	Kötelezettségek	41 813	8 593	-33 220
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	41 813	8 593	-33 220
G.	Passzív időbeli elhatárolások	5 659	3 968	-1 691
	FORRÁSOK ÖSSZESEN	148 681	135 323	-13 358

	1000 HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
1.	Értékesítés nettó árbevétele	103 793	112 291	8.19
2.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00
3.	Egyéb bevételek	247 223	141 349	-42.83
4.	Pénzügyi műveletek bevételei	44	2 639	5 897.73
5.	Anyagjellegű ráfordítások	166 851	104 069	-37.63
6.	Személyi jellegű ráfordítások	155 419	123 023	-20.84
7.	Értécsökkenési leírás	4 050	3 281	-18.99
8.	Egyéb ráfordítások	5 394	21 274	294.40
9.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	40	78	95.00
B.	Összes ráfordítás	331 754	251 725	-24.12
C.	Adózás előtti eredmény	19 306	4 554	-76.41
10.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0.00
D.	Tárgyévi eredmény	19 306	4 554	-76.41

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	6.23	4.40
Immateriális javak	3.05	2.42
Tárgyi eszközök	3.18	1.98
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Halasztott adókövetelés	0.00	0.00
Forgóeszközök	66.99	95.40
Készletek	0.03	0.05
Követelések	2.72	1.51
Értékpapírok	62.68	92.02
Pénzeszközök	1.56	1.82
Aktív időbeli elhatárolások	26.78	0.20
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00

Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Saját tőke	47.62	55.69
Jegyzett tőke	3.40	3.73
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0.00	0.00
Tőketartalék	0.00	0.00
Eredménytartalék	31.24	48.59
Lekötött tartalék	0.00	0.00
Értékelési tartalék	0.00	0.00
Adózott eredmény	12.98	3.37

Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Céltartalékok	20.45	35.03
Kötelezettségek	28.12	6.35
Hátrasorolt kötelezettségek	0.00	0.00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0.00	0.00
Rövid lejáratú kötelezettségek	28.12	6.35
Passzív időbeli elhatárolások	3.81	2.93
FORRÁSOK ÖSSZESEN	100.00	100.00

3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 765.7 %-ban, a tárgyévben 1 263.3 %-ban fedezte.

A készletek finanszírozására az előző évben 144 489.8 %-ban, a tárgyévben 114 171.2 %-ban a saját tőke nyújtott fedezetet.

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 0.2 nap, a tárgyévben 0.2 nap volt.

A saját tőke az előző évhez képest 4 553 E Ft értékkel, 6.4 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A MaVíz saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 47.6 %, a tárgyévben 55.7 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 59.1 %-át, a tárgyévben 11.4 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

A MaVíz kötelezettségei az előző évhez képest 33 220 E Ft értékkel, 79.4 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 136 E Ft értékkel, 5.9 %-kal növekedett.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 2.38 , a tárgyévben 15.01 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 67 %, a tárgyévben 95.3 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 2.38 , a tárgyévben 15.02 volt. A hosszú távú likviditás javult.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 23.8 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 28 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 351 060 E Ft, a tárgyévben 256 279 E Ft volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 94 781 E Ft értékkel, 27 %-kal csökkent.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 103 793 E Ft, a tárgyévben 112 291 E Ft volt. Az árbevétel az előző évhez képest 8 498 E Ft értékkel, 8.2 %-kal növekedett.

Az adózott eredmény az előző évben a mérlegfőösszeg 13 %-át, a tárgyévben a 3.4 %-át teszi ki.

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 382.2 %, a tárgyévben 90.2 % volt.

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya az előző évben 27.3 %, a tárgyévben 6 % volt.

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben 186 Ft, a tárgyévben 41 Ft volt.

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 55 Ft, a tárgyévben 18 Ft adózott eredmény jutott.

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára az előző évben 2 088 Ft, a tárgyévben 763 Ft adózott eredmény jutott.

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény az előző évben 124 Ft, a tárgyévben 37 Ft volt.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 284 E Ft, a tárgyévben 308 E Ft volt.

Az adózott eredmény az előző évben 19 306 E Ft, a tárgyévben 4 554 E Ft volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 14 752 E Ft értékkel csökkent.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

4.2. Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

4.3. Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A MaVíz pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

4.4. Befektetett eszközök

Immateriális javak jelentős tételei

A mérleg Immateriális javak sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Tárgyi eszközök jelentős tételei

A mérleg Tárgyi eszközök sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Befektetett pénzügyi eszköz nem szerepel.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

4.5. Forgóeszközök

Készletek jelentős tételei

A mérleg Készletek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Követelések jelentős tételei

A mérleg Követelések sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben követelés nem állt fenn.

Értékpapírok jelentős tételei

A mérlegben szereplő forgatási célú értékpapírok közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összegei és azok tartalma az alábbiak:

Felnőttképzési tevékenységhez vagyoni biztosíték: 1.000 E Ft

Elkülönített betétiszámla: 123.520 E Ft

Pénzeszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000 HUF)	Összeg
1. Pénztár, csekkek	484
2. Bankbetétek	1 976

4.6. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérleg Aktív időbeli elhatárolások sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

4.7. Saját tőke

Értékelési tartalék jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Értékelési tartalék nem szerepel.

Értékhelyesbítések alakulása

A MaVíz a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Értékhelyesbítéssel érintett eszközök

A tárgyidőszakban az egyedi eszközök között értékhelyesbítéssel érintett eszközök nincsenek.

Valós értékelés bemutatása

A MaVíz a tárgyidőszakban a pénzügyi instrumentumok meghatározott körére alkalmazható valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt.

4.8. Céltartalékok

Céltartalékok jelentős tételei

A mérlegben szereplő céltartalékok közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Céltartalékok jelentős tételei (1000 HUF)	Összeg
2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	47 409

4.9. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hátrasorolt kötelezettség nem szerepel.

Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

Hosszú lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hosszú lejáratú kötelezettség nem szerepel.

Tartós kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben tartós kötelezettség nem állt fenn.

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben szereplő rövid lejáratú kötelezettségek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei (1000 HUF)	Összeg
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	834
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	7 759

Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben rövid lejáratú kötelezettség nem állt fenn.

4.10. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000 HUF)	Összeg
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	684
3. Halasztott bevételek	3 284

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

5.2. Összehasonlíthatóság

A MaVíz eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

A MaVíz adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

5.3. Bevételek

Bevételek alakulása

A MaVíz bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása				
Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000 HUF	%	1000 HUF	%
Árbevétel	103 793	29.6	112 291	43.8
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	247 223	70.4	141 349	55.2
Pénzügyi műveletek bevételei	44	0.0	2 639	1.0
Bevételek összesen	351 060	100.0	256 279	100.0

Árbevétel jelentős tételei

Az értékesítés nettó árbevételében a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Értékesítés nettó árbevétele jelentős tételei (1000 HUF)	Összeg
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	112 291

Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Aktivált saját teljesítmények értéke nem jelenik meg.

Egyéb bevételek jelentős tételei

Az egyéb bevételekben a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összege az alábbiak:

Tétel tartalma (1000 HUF)	Összeg
Tagdíj bevételek	137 289
Pályázati támogatás	4 050

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

A pénzügyi műveletek bevételeiben a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei (1000 HUF)	Összeg
15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	2 639

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgydíszakban elszámolt bevételek közül nagysága vagy előfordulása miatt kivételesnek tekintendő tételek jellege és összege az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Bevétel jellege (1000 HUF)	Összeg
Tagdíjak bevétele	137 289

5.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A MaVíz ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Targydíszak	
	1000 HUF	%	1000 HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	166 851	50.4	104 069	41.3
Személyi jellegű ráfordítások	155 419	46.8	123 023	48.9
Értékcsökkenési leírás	4 050	1.2	3 281	1.3
Egyéb ráfordítások	5 394	1.6	21 274	8.5
Pénzügyi műveletek ráfordításai	40	0.0	78	0.0
Ráfordítások összesen	331 754	100.0	251 725	100.0

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az anyagjellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei (1000 HUF)	Összeg
05. Anyagköltség	5 985
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	95 997
07. Egyéb szolgáltatások értéke	1 806
09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	281

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

A személyi jellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételék összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételék (1000 HUF)	Összeg
10. Bérköltség	96 467
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	6 415
12. Bérjárulékok	20 141

Egyéb ráfordítások jelentős tételék

Az egyéb ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételék tartalma és összegei az alábbiak:

Tétel tartalma (1000 HUF)	Összeg
Céltartalék képzés jövőbeni költségekre	17 000
Értékvesztés vevőkre	919
Adók, illetékek	3 142

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételék

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek ráfordításai sorának tárgydíszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások

A tárgydíszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A MaVíz könyvvizsgálatra nem kötelezett, így a könyvvizsgáló által felszámított díjak bemutatása nem előírás.

6.2. Létszámadatok

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámának állomány-csoportonkénti bontása nem releváns, az összesített létszámadatok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos állományi létszám megoszlása

	Előző időszak	Tárgydíszak
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	15	10